



Audit des documents numériques et des plans de cours

OUTIL	EXEMPLES DE MEILLEURES PRATIQUES	OUI	COMMENTAIRES
Plans d'interventions	Chaque étudiant·e· qui a besoin d'accommodement a un plan d'intervention qui est co-créé avec le professeur, évalué régulièrement et ajusté au besoin.		
Document numérique Les éléments énumérés comme meilleures pratiques peuvent être faits dans les logiciels de traitement de textes	La taille de police est de 12 pt. ou plus grand.		
	Le texte est aligné à gauche.		
	Peu ou pas de caractères gras, de soulignements et de polices et d'éléments décoratifs dans le document.		
	Il n'y a pas de zones ou les boîtes de texte.		
	Le document est créé principalement en utilisant un texte noir écrit sur un fond blanc.		
	Le document respecte les directives de contraste des couleurs des standards WCAG.		
	Les éléments intégrés dans les logiciels de traitement de texte en ce qui a trait à la fonctionnalité de formatage sont utilisés.		
	Chaque tableau a une ligne d'en-tête.		
	Les images et les graphiques complexes sont décrits à l'aide de la fonction du texte alternatif (ALT) et elles sont « en ligne » avec le texte.		
	Les liens intégrés dans le document respectent les consignes du WCAG et sont descriptifs.		
Le langage est simple et les phrases sont courtes.			
La langue du document est définie.			

OUTIL	EXEMPLES DE MEILLEURES PRATIQUES	OUI	COMMENTAIRES
Plan de cours	Des informations concernant le professeur s’y retrouvent et inclus ses coordonnées ainsi que quand et comment le rejoindre.		
	La philosophie d’enseignement du professeur est décrite.		
	Il y a une phrase ou un paragraphe qui décrit les valeurs du Collège en lien avec l’inclusion, les services d’accommodement, le soutien disponible et comment y avoir accès.		
	Offrir les liens vers des logiciels gratuits qui pourraient soutenir les étudiant·e·s ou offrir l’information concernant les formations internes au Collège pour l’utilisation des outils intégrés dans les logiciels de traitement de texte.		
	La description générale du cours est claire et concise.		
	Les objectifs d’apprentissages sont décrits ainsi que les compétences visées.		
	Le contenu du cours est élaboré de façon structurée, selon les modules à étudier et le calendrier à suivre.		
	Le calendrier inclut toute information pertinente, telle que le lieu du cours (le lien vers le cours virtuel), le sujet, les documents à lire, les dates de remise d’évaluation, les invités spéciaux, etc.		
	Si applicable, le cours est situé dans le parcours de l’étudiant·e dans son programme d’étude.		
	La liste de matériel recommandé offre une petite description de chaque item et sa pertinence dans le contexte du cours.		
	Le matériel recommandé est accessible (en format PDF ou autre format numérique afin de faciliter sa lecture par		

OUTIL	EXEMPLES DE MEILLEURES PRATIQUES	OUI	COMMENTAIRES
	un logiciel de lecture, en format audio ou en format braille).		
	Le matériel est accessible financièrement à tou·te·s peu importe leur situation financière.		
	Les critères d'évaluation sont clairs et chaque évaluation est décrite sommairement.		
	Il y a différentes façons d'évaluer l'atteinte des objectifs d'apprentissage et les différents formats de remise sont présentés.		
Le matériel didactique et l'enseignement en classe	Est conforme aux meilleures pratiques énumérées ci-dessus.		
	Est disponible en plusieurs formats (texte, vidéo, audio).		
	L'information est représentée de différentes façons (visuel, schéma, document écrit, audio, enseignement explicite, classe renversée, activité individuelle, activité de groupe, discussions en classes, etc.)		
Évaluations	Sont disponibles en plusieurs formats qui respectent les meilleures pratiques énumérées ci-dessus.		
	Grille d'évaluation précise et détaillée permettant de bien comprendre les attentes.		
	Peuvent être soumises en différents formats (portfolio, vidéo, rapport écrit, etc.).		

OUTIL	EXEMPLES DE MEILLEURES PRATIQUES	OUI	COMMENTAIRES
	Plusieurs accommodements sont possibles, y inclus l'utilisation de logiciels de lecture ou de dictée, des échéanciers flexibles, sans limites de temps, et ce, selon le besoin individualisé de l'étudiant·e·		
	Offre la possibilité de recevoir une rétroaction individualisée et personnalisée.		
	Offrir, si possible, des exemples de travaux qui peuvent servir de modèles.		
LMS (Learning management system ou l'outil utilisé pour l'apprentissage en ligne)	Est conforme aux standards WCAG.		
	Est conforme aux meilleures pratiques identifiées ci-dessus en lien avec les documents numériques, les plans de cours et le matériel didactique.		
Développement professionnel des professeurs	Offrir une communauté de pratique qui permettrait de partager les meilleures pratiques.		
	Les professeurs ont le temps d'anticiper les besoins des étudiant·e et d'adapter leurs cours en conséquence, avant le début d'un cours.		
	Des formations sur les différents concepts mentionnés ci-dessus sont disponibles aux professeurs.		
	Un·e conseiller·e pédagogique est disponible pour soutenir le corps professoral		